

Absender:



Landkreis
Börde

Empfänger:

Eingang in der Behörde

Landkreis Börde
Jugendamt
Gerikestraße 104

39340 Haldensleben

Dieses Formular ist unter
www.boerdekreis.de – Formulare – Jugend abrufbar!

Verwendungsnachweis

über eine Zuwendung des Landkreises Börde zur Förderung eines Projektes/ einer Maßnahme in der Kinder- und Jugendarbeit

- Außerschulische Kinder- und Jugendbildung Aus- und Fortbildung Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz
- Jugendsozialarbeit Internationale Jugendbegegnungen
- Kinder- und Jugenderholung/ -freizeit Ergänzungs- bzw. Ersatzbeschaffung

Bescheid vom:		Aktenzeichen:	
Träger:	Anschrift		
	Ansprechpartner		Telefon
Angaben zur Maßnahme	Bezeichnung		
	Ort		Zeitraum (von - bis)
Teilnehmerzahl aus dem Landkreis Börde	Anzahl Teilnehmer gesamt	Anzahl Leiter/Betreuer	Anzahl der Teilnehmer <u>ohne</u> Leiter/ Betreuer

Folgende Unterlagen sind beigefügt : (Sachbericht, Teilnehmerliste/n und Rechnungsbelege im Original sind zu ergänzen)
Anlage 1 Kosten- und Finanzierungsnachweis

Es wird versichert:

- Die geförderte Maßnahme wurde wie angegeben durchgeführt.
- Der Kosten- und Finanzierungsnachweis erfolgt gemäß beigefügter Aufstellung.
- Die Mittel wurden ausschließlich für den angegebenen Zweck verwendet.
- Alle Angaben, sind wahrheitsgemäß.

↓ Nur mit zwei verschiedenen Unterschriften einreichen! ↓

Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers	Rechtsverbindliche Unterschrift des Leiters/ der Leiterin
Ort, Datum	Ort, Datum

Kosten- und Finanzierungsnachweis

I. Kostennachweis				Angaben in Euro		
1.	Unterbringung ¹⁾			=	<input type="text"/>	
2.	Verpflegung ¹⁾			=	<input type="text"/>	
3.	Reisekosten ¹⁾			=	<input type="text"/>	
4.	Referentenkosten ¹⁾					
	<input type="text"/>	Anzahl x	<input type="text"/>	Stunden/Tage x	<input type="text"/>	
				€ Kostensatz	=	<input type="text"/>
5.	Teilnehmergebühren als Ausgaben ¹⁾		(bei Teilnahme an Veranstaltungen)	=	<input type="text"/>	
6.	Beschaffung von Materialien ¹⁾			=	<input type="text"/>	
7.	Ergänzungs- bzw. Ersatzbeschaffung ¹⁾			=	<input type="text"/>	
8.	sonstige Kosten ¹⁾	<input type="text" value="Bezeichnung"/>		=	<input type="text"/>	
				Gesamtkosten ²⁾	=	<input type="text"/>

II. Finanzierungsnachweis				Angaben in Euro		
1.	Einnahmen aus Teilnehmerbeiträgen			=	<input type="text"/>	
2.	Eigenmittel des Trägers			=	<input type="text"/>	
3.	sonstige Einnahmen	<input type="text"/>		=	<input type="text"/>	
4.	Zuschüsse					
4.1.	• Stadt/ Gemeinde	<input type="text"/>		=	<input type="text"/>	
4.2.	• Landkreis	<input type="text" value="Börde"/>		=	<input type="text"/>	
4.3.	• Land	<input type="text"/>		=	<input type="text"/>	
4.4.	• Bund	<input type="text"/>		=	<input type="text"/>	
4.5.	• Sonstige (z.B. Spenden u.a.)	<input type="text"/>		=	<input type="text"/>	
				Gesamtfinanzierung ²⁾	=	<input type="text"/>

Erläuterung: ¹⁾ durch Einzelaufstellung mit Rechnungs- und Quittungsbelegen ergänzen

²⁾ Gesamtkosten und Gesamtfinanzierung müssen übereinstimmen