

Absender:



Landkreis
Börde

Empfänger:

Eingang in der Behörde

Landkreis Börde
Jugendamt
Gerikestraße 104

39340 Haldensleben

Dieses Formular ist unter
www.boerdekreis.de - Formulare - Jugend abrufbar!

Antrag auf Förderung von Maßnahmen und Projekten der Kinder- und Jugendarbeit

- Außerschulische Kinder- und Jugendbildung Aus- und Fortbildung Erzieherischer Kinder- und Jugendschutz
 Jugendsozialarbeit Internationale Jugendbegegnungen
 Kinder- und Jugenderholung/ -freizeit Ergänzungs- bzw. Ersatzbeschaffung

Antragsteller(in)/ Träger	Bezeichnung	Telefon	
	Anschrift		
Leiter(in) der Maßnahme	Name, Vorname	Telefon	
	Anschrift		
Angaben zur Maßnahme/ zum Projekt	Bezeichnung		
	Ort	Zeitraum (von - bis)	
	Es handelt sich um eine <input type="checkbox"/> örtliche <input type="checkbox"/> überörtliche Maßnahme.		
Teilnehmerzahl (aus dem Landkreis Börde)	Anzahl Teilnehmer gesamt	Anzahl Leiter/Betreuer	Anzahl der Teilnehmer <u>ohne</u> Leiter/ Betreuer
	beigefügte Anlagen: Der in der Anlage 1 beigefügte Kosten- und Finanzierungsplan ist Bestandteil dieses Antrages.		weitere Anlagen: <input type="checkbox"/> Beschreibung der Maßnahme <input type="checkbox"/> Ablaufplan <input type="checkbox"/> Einzelaufstellung zum Kostenplan <input type="checkbox"/> Antrag auf vorzeitigen Maßnahmebeginn (formlos)

↓ Nur mit zwei verschiedenen Unterschriften einreichen! ↓

Rechtsverbindliche Unterschrift des Trägers	Rechtsverbindliche Unterschrift des Leiters/ der Leiterin
Ort, Datum	Ort, Datum

Kosten- und Finanzierungsplan

I. Kostenplan		Angaben in Euro
1.	Unterbringung und Verpflegung ¹⁾	
	<input type="text"/> Teilnehmer x <input type="text"/> Tage x <input type="text"/> € Kostensatz =	<input type="text"/>
2.	Reisekosten ¹⁾	
	<input type="text"/> Teilnehmer x ca. <input type="text"/> € =	<input type="text"/>
3.	Referentenkosten ¹⁾	
	<input type="text"/> Anzahl x <input type="text"/> Stunden/Tage x <input type="text"/> € Kostensatz =	<input type="text"/>
4.	Teilnehmergebühren als Ausgaben ¹⁾ (bei Teilnahme an Veranstaltungen) =	<input type="text"/>
5.	Beschaffung von Materialien ¹⁾ =	<input type="text"/>
6.	Ergänzungs- bzw. Ersatzbeschaffung ¹⁾ =	<input type="text"/>
7.	sonstige Kosten ¹⁾ <input type="text"/> Bezeichnung =	<input type="text"/>
Voraussichtliche Gesamtkosten ²⁾ =		<input type="text"/>

II. Finanzierungsplan		Angaben in Euro
1.	Einnahmen aus Teilnehmerbeiträgen =	<input type="text"/>
2.	Eigenmittel des Trägers =	<input type="text"/>
3.	sonstige Einnahmen <input type="text"/> =	<input type="text"/>
4.	Zuschüsse	
4.1	• Stadt/ Gemeinde <input type="text"/> =	<input type="text"/>
4.2	• Landkreis <input type="text"/> Börde =	<input type="text"/>
4.3	• Land <input type="text"/> =	<input type="text"/>
4.4	• Bund <input type="text"/> =	<input type="text"/>
4.5	• Sonstige (z.B. Spenden u.a.) <input type="text"/> =	<input type="text"/>
Voraussichtliche Gesamteinnahmen ²⁾ =		<input type="text"/>

Erläuterung: ¹⁾ Einzelauflistung zwingend erforderlich (Bezeichnung, Menge, Preis)

²⁾ Gesamtkosten und Gesamteinnahmen müssen übereinstimmen